

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
МАДОУ НТГО
детский сад «Ёлочка»
Протокол № 5
от «26» мая 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МАДОУ НТГО
детский сад «Ёлочка»
Буторина Н.В.
Приказ № 178к « 19 » июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении широкомасштабного мероприятия
«Родительский патруль» с участием
представителей родительских сообществ
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
Нижнетуринского городского округа
детский сад «Ёлочка»

1. Общие положения.

1.1. Широкомасштабное мероприятие «Родительский патруль» направлено на плотное межведомственное взаимодействие субъектов профилактики с вовлечением представителей родительской общественности в организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, предупреждению правонарушений в области дорожного движения, формированию модели поведения законопослушного участника дорожного движения и воспитанию навыков безопасного поведения детей на улицах и дорогах.

1.2. Родительский патруль создается в каждой общеобразовательной организации и дошкольной образовательной организации Нижнетуринского городского округа из числа родителей, дети которых посещают данную образовательную организацию.

1.3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическими коллективами образовательных организаций, Отделом ГИБДД МО МВД России «Качканарский».

1.4. Родительский патруль организует свою работу в соответствии с графиком.

1.5. График работы Родительского патруля составляется и согласовывается Управлением образования Администрации НТГО и сотрудниками по пропаганде ОГИБДД МО МВД России «Качканарский» и доводится до сведения руководителей образовательных организаций.

1.6. Участники Родительского патруля в своей работе строго соблюдают нормы закона, при общении гражданами ведут себя доброжелательно, корректно, контролирует свое поведение, чувства и эмоции.

1.7. Отвечает за работу Родительского патруля руководитель образовательной организации.

1.8. Отдел ГИБДД МО МВД России «Качканарский» оставляет за собой право размещать информацию о работе Родительских патрулей образовательных организаций в средствах массовой информации с использованием сведений, предоставленных в отчетах образовательных организаций.

2. Цели проведения широкомасштабного мероприятия «Родительский патруль».

2.1. Привлечение внимания общественности к проблеме обеспечения безопасности дорожного движения несовершеннолетних.

2.2. Внедрение новых эффективных форм работы с несовершеннолетними по формированию у них навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

2.3. Вовлечение родителей в обучение несовершеннолетних безопасному поведению на дорогах;

2.4. Расширение форм социального партнерства в вопросах профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

3. Задачи проведения широкомасштабного мероприятия «Родительский патруль».

3.1. Способствовать повышению культуры поведения на дороге.

3.2. Способствовать снижению тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий.

3.3. Способствовать формированию стереотипа правильного поведения на проезжей части в зависимости от погодных условий.

3.4. Способствовать повышению уровня ответственности родителей за формирование у детей навыков безопасного поведения на проезжей части.

4. Этапы работы Родительского патруля.

4.1. Широкомасштабное мероприятие «Родительский патруль» проводится четыре раза в году (лето, осень, зима, весна) по графику, согласованному с Управлением образования Администрации НТГО.

4.2. Работа Родительского патруля может проводиться самостоятельно по мере необходимости по инициативе руководства либо родителей учащихся (воспитанников) образовательной организации.

4.3. Количество выходов на патрулирование Родительского патруля определяется родителями, входящими в состав Родительского патруля и согласовывается с руководством образовательной организации, но не менее четырех раз в указанные в пункте 4.1 настоящего Положения периоды.

5. Организация работы Родительского патруля.

5.1. Родительский патруль формируется из числа родителей обучающихся (воспитанников) образовательной организации, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

5.2. Работу Родительского патруля организуют и координируют руководитель образовательного учреждения и лицо, ответственное за работу по профилактике ДДТ.

5.3. В состав Родительского патруля (кроме лиц, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения) могут входить руководители и педагоги МАДОУ, общественные инструкторы по безопасности дорожного движения, либо должностные лица, ответственные за организацию деятельности по профилактике ДДТТ, сотрудники ГИБДД МО МВД России «Качканарский», учащиеся и воспитанники образовательных организаций, представители средств массовой информации.

5.3. Работа Родительского патруля проводится по трём направлениям:

- контроль за использованием несовершеннолетними световозвращающих элементов в одежде;
- контроль за соблюдением правил перевозки детей в салонах легковых автомашин;
- контроль за соблюдением ПДД несовершеннолетними и взрослыми, сопровождающими детей, по пути следования в образовательную организацию и обратно.

5.4. За три рабочих дня до начала проведения рейдов Родительского патруля администрация МАДОУ подает в Отдел ГИБДД МО МВД России «Качканарский» и в Управление образования Администрации Нижнетуринского городского округа по электронной почте gibddntso@gmail.com , obrazimc@mail.ru заявку (приложение 1) для составления графика работы Родительского патруля.

5.5. Работа Родительского патруля проводится в соответствии с алгоритмом организации деятельности в зависимости от направленности мероприятия (приложение 2 «Контроль за соблюдением ПДД пешеходами и применением световозвращающих элементов». Приложение 3 «Контроль за соблюдением правил перевозки детей-пассажиров»).

5.6. Итоги работы Родительского патруля обсуждаются на заседаниях и доводятся до сведения родителей на родительских собраниях, а также размещаются на сайтах образовательных организаций.

6. Обязанности Родительского патруля.

6.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне образовательной организации.

6.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению нарушений ПДД несовершеннолетними, взрослыми, сопровождающими детей, а также водителями транспортных средств, осуществляющих перевозку детей-пассажиров.

6.3. Родительским патрулем осуществляется проверка улично-дорожной сети в микрорайоне образовательной организации, выявляются недостатки в содержании улично-дорожной сети с последующей передачей информации руководству образовательной организации. Руководитель образовательной организации данную информацию доводит до сведения организации, обслуживающей улично-дорожную сеть в данном микрорайоне в соответствии с Паспортом дорожной безопасности.

7. Права Родительского патруля.

7.1. Проводить профилактические мероприятия по безопасности дорожного движения: акции, рейды, беседы по соблюдению ПДД РФ детьми и взрослыми, с вручением буклетов и памяток с информацией по безопасности дорожного движения.

8. Документация Родительского патруля.

8.1. Информация о проведенных выездах Родительского патруля отражается в журнале учета рейдов (положение 5), в которых указываются дата и время патрулирования, направленность рейдового мероприятия, ФИО участников Родительского патруля, результаты проведения рейда.

8.2. Образовательная организация выделяет место для уголка Родительского патруля, где размещается:

- график патрулирования;
- положение и приказ о Родительском патруле;

- журнал проведения рейдовых мероприятий Родительского патруля.

8.3. Администрация образовательной организации готовит информацию о результатах работы Родительского патруля по прилагаемой форме (приложение 4) и предоставляет в Отдел ГИБДД МО МВД России «Качканарский» по электронной почте gibddntso@gmail.com в течение 10 дней после проведения рейдовых мероприятий.

Заявка
на участие в проведении широкомасштабного мероприятия
«Родительский патруль».

№ ОО	Дата и время проведения патрулирования	Направленность работы Родительского патруля	Маршрут патрулирования	Количество участников Родительского патруля

Подпись руководителя ОО, заверенная печатью

Алгоритм
работы Родительского патруля по контролю за соблюдением ПДД пешеходами
(как несовершеннолетними, так и взрослыми участниками дорожного
движения) и применением световозвращающих элементов.

1. Первоначально педагоги проводят анализ маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и выявляют места, наиболее опасные для перехода проезжей части, отмечают места возле образовательной организации, где существует возможность нарушения ПДД как детьми, так и родителями.

2. На основании данных анализа составляется маршрут патрулирования Родительского патруля в микрорайоне образовательной организации.

3. Работа Родительского патруля осуществляется как в местах наиболее частых нарушений ПДД, так и на пешеходных переходах и регулируемых перекрестках.

4. Из числа родительской общественности образовательной организации выбираются наиболее активные родители, которые вместе с педагогами и другими участниками Родительского патруля (по согласованию) будут патрулировать район образовательной организации.

5. Решение о количестве людей, принимающих участие в работе Родительского патруля, принимает администрация образовательной организации.

6. Администрация образовательной организации заблаговременно оповещает несовершеннолетних и их законных представителей о проведении рейдов Родительского патруля.

7. Участников Родительского патруля необходимо обозначить световозвращающими жилетами, либо другим элементом в одежде, который будет выделять их среди посторонних людей.

8. В назначенную дату и время (желательно за 45 минут до начала занятий) участники Родительского патруля занимают места дислокации и осуществляют надзор за соблюдением ПДД пешеходами, идущими в образовательную организацию.

9. В случае, если учащийся образовательной организации направляется к неустановленному месту перехода, то Родительский патруль направляет его к пешеходному переходу или регулируемому перекрестку, либо участник Родительского патруля сам сопровождает несовершеннолетнего нарушителя к установленному месту перехода и контролирует переход через дорогу. Кроме того, Родительский патруль проводит профилактическую беседу с несовершеннолетним, разъясняя ему правила перехода через проезжую часть.

10. Родительский патруль по факту выявленного нарушения ПДД несовершеннолетним фиксирует данные ребенка-нарушителя и передает их руководителю образовательной организации после окончания патрулирования. Администрация образовательной организации информирует родителей учащегося о факте нарушения ПДД несовершеннолетним.

11. В случае выявления Родительским патрулем нарушения ПДД взрослым пешеходом, сопровождающим несовершеннолетнего в образовательную организацию, Родительский патруль сообщает об этом факте сотруднику ГИБДД, если таковой входит в состав Родительского патруля, с целью привлечения пешехода к административной ответственности за нарушение ПДД. Если Родительский патруль работает без сотрудника ГИБДД, то самостоятельно своими силами проводит профилактическую беседу с взрослым нарушителем ПДД о недопустимости подобных фактов.

12. Родительский патруль также осуществляет контроль за использованием световозвращающих элементов на одежде несовершеннолетних путем подсчета количества детей, у которых отсутствуют световозвращающие элементы. Эти данные фиксируются и передаются руководству образовательной организации.

13. Администрация образовательной организации обобщает результаты работы Родительского патруля, подсчитывает количество несовершеннолетних, нарушивших ПДД, а также не имеющих световозвращающие элементы, информация направляется в ОГИБДД МО МВД России «Качканарский».

Алгоритм

работы Родительского патруля по контролю за применением детских удерживающих устройств и ремней безопасности водителями транспортных средств при подвозе несовершеннолетних к образовательным организациям.

1. Первоначально педагоги выявляют места посадки и высадки несовершеннолетних пассажиров при подвозе их к образовательной организации и проводят анализ маршрутов движения детей.

2. На основании данных анализа составляется дислокация мест работы Родительского патруля, которые будут приближены к местам посадки-высадки детей.

3. Из числа родительской общественности образовательной организации выбираются наиболее активные родители, которые вместе с другими участниками Родительского патруля (по согласованию) будут патрулировать район образовательной организации.

4. Решение о количестве людей, принимающих участие в работе Родительского патруля, принимает администрация образовательной организации.

5. Администрация образовательной организации заблаговременно оповещает родителей и законных представителей несовершеннолетних о проведении рейдов Родительского патруля и необходимости использования детских удерживающих устройств в соответствии с весом ребенка и ремней безопасности.

6. Участники Родительского патруля заблаговременно должны изучить требования, предъявляемые к водителям транспортных средств при перевозке детей-пассажиров, изложенные в пункте 22.9 ПДД РФ.

7. Участников Родительского патруля необходимо обозначить световозвращающими жилетами, либо другим элементом в одежде, который будет выделять их среди посторонних людей.

8. В назначенную дату и время (желательно за 45 минут до начала занятий) участники Родительского патруля занимают места дислокации и осуществляют надзор за соблюдением ПДД водителями транспортных средств, осуществляющих подвоз детей к образовательной организации.

9. После полной остановки транспортного средства для высадки пассажиров представители Родительского патруля приближаются к автомобилю и просят разрешения посмотреть, как перевозится ребенок.

10. При нарушении требований пункта 22.9 ПДД РФ Родительский патруль фиксирует факт с помощью фото- или видеоаппаратуры, записывает сведения о транспортном средстве (марка, государственный регистрационный знак автомашины), водителе и сообщает об этом факте сотруднику ГИБДД, если таковой входит в состав Родительского патруля, с целью привлечения водителя к административной ответственности за нарушение ПДД. Если Родительский патруль работает без сотрудника ГИБДД, то проводит

профилактическую беседу с водителем транспортного средства о правилах перевозки детей-пассажиров и вручает раздаточные материалы с указанием видов и типов детских удерживающих устройств, способов их крепления, разъяснением административной ответственности, предусмотренной ч.3 ст. 12.23 КоАП РФ.

11. Родительский патруль фиксирует и передает руководству образовательной организации итоги работы по окончании рейдового мероприятия.

12. Администрация образовательной организации обобщает результаты работы Родительского патруля, информация направляется в ОГИБДД МО МВД России «Качканарский».

Информация
о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль»
по контролю за соблюдением ПДД пешеходами (как несовершеннолетними,
так и взрослыми участниками дорожного движения)
и применением световозвращающих элементов
в _____
наименование образовательной организации

Дата проведения	
Количество обучающихся (воспитанников) в ОО	
Количество обучающихся (воспитанников) ОО, прошедших через Родительский патруль / процент	
Количество обучающихся (воспитанников) ОО, на одежде которых отсутствуют СВЭ / процент	
Количество обучающихся (воспитанников) ОО, нарушивших ПДД / процент	
Количество взрослых участников дорожного движения, сопровождающих детей и нарушивших ПДД.	
Ссылки на информационные материалы о результатах проведенных мероприятий (ссылки на сайты ОО)	

Заведующий МАДОУ _____
подпись

_____ ФИО

МП

Информация
о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль»
по контролю за применением детских удерживающих устройств и ремней
безопасности водителями транспортных средств при подвозе
несовершеннолетних к образовательным организациям

В _____
наименование образовательной организации

Дата проведения	
Количество обучающихся (воспитанников) в ОО	
Количество обучающихся (воспитанников) ОО, прошедших через Родительский патруль / процент	
Количество обучающихся (воспитанников) ОО, перевозимых с нарушением пункта 22.9 ПДД РФ / процент	
Ссылки на информационные материалы о результатах проведенных мероприятий (ссылки на сайты ОО)	

Заведующий МАДОУ _____
подпись

ФИО

МП

Форма журнала проведенных рейдов «Родительский патруль»

№ п/п	Дата и время проведения патрулирования	Направленность рейдового патрулирования	Ф.И.О. участников	Результаты проведения