



СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
Протокол № 1
от 29.08.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МАДОУ НТГО
детский сад «Ёлочка»
Н. В. Буторина
Приказ от 23.09.2024г. № 276к

ПЛАН РАБОТЫ
инновационной площадки федерального уровня
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Нижнетуринского городского округа детский сад «Ёлочка»
«Мир головоломок. Смарт-тренинг для дошкольников»
на 2024-2025 учебный год

Составила:
руководитель рабочей группы
Н. В. Седункова

г.Нижняя Тура, п. Ис, 2024г.

№	Мероприятие	Дата	Участники	Ответственный ¹	Результативность
I. Ресурсное обеспечение					
1.	Нормативно-правовые условия				
1.1.1	Подготовка приказа о создании рабочей группы (далее сокращенно – рабочей группе)	Сентябрь 2024	Старший воспитатель	Заведующий Н. В. Буторина	Приказ о создании рабочей группы
1.1.2	Подготовка аналитического приказа по результатам инновационной деятельности сетевой площадки	Май 2025г	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Отчет. Приказ.
1.1.3	Разработка Положения о рабочей группы	Сентябрь 2024г	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Положение о рабочей группы
1.1.4	Составление Плана работы рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы	Сентябрь 2024	Старший воспитатель Н. В. Седункова	Заведующий ДОО Н. В. Буторина Старший воспитатель Н. В. Седункова	План работы рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы на 2024/2025 уч. год
1.1.5	Оформление договора с социальными партнерами о сотрудничестве в рамках реализации плана деятельности инновационной площадки (при необходимости)	В течение инновационной деятельности		Заведующий Н. В. Буторина	Договор о сотрудничестве
1.1.6	Корректировка договоров с родителями воспитанников ДОО в части внесения информации об участии их детей в апробировании нового игрового материала «МИР ГОЛОВЛОМОК»	Август/сентябрь 2024		Заведующий Н. В. Буторина	Договор с родителями
1.1.7	Разработка Положения о внутренней экспертизе инновационной деятельности	К 1 января 2025г	Руководитель рабочей группы		Положение о внутренней экспертизе инновационной деятельности
2.	Кадровые условия				
1.2.1	Обеспечить условия для обучения участников инновационной деятельности на курсах повышения квалификации	В соответствии с графиком проведения	Руководитель рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Удостоверение о прохождении КПК

¹ Каждая ДОО самостоятельно определяет ответственного за работу инновационной площадки

	«Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста с использованием технологии смарт-тренинг», в объеме 24 час., в АНО ДПО «Институте образовательных технологий»				
1.2.2	Инициировать участие педагогов в конференциях, семинарах и т.д. по заявленной инновационной тематике на федеральном, региональном и муниципальном уровня.	В течение инновационной деятельности	Ответственный за направление, члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Программа мероприятия, Сертификат и/или приказ о направлении для участия
1.2.3	Для стимулирования участия педагогов в работе сетевого профессионального сотрудничества по проблеме освоения технологии смарт-тренинга для дошкольников «МИР ГОЛОВОЛОМОК» разработка и внесение предложения по изменений в Положение о стимулирующих выплатах	Сентябрь 2024	Члены рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Положение о стимулирующих выплатах
3.	Научно-методические условия				
1.3.1	Организовать и провести Педагогическую диагностику дошкольников.	Сентябрь Май	Старший воспитатель Н. В. Седункова	Заведующий ДОО Н. В. Буторина Старший воспитатель Н. В. Седункова	Протокол обследования детей. Анализ показателей интеллектуального развития детей.
1.3.2	Разработка банка диагностических методик по оценке эффективности использования головоломок в образовательном процессе с размещением на сайте учреждения	К 1 января 2025г	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Электронный банк диагностических методик
1.3.3	Пополнение методической библиотеки информационными, рекомендательными и другими авторскими материалами по проблеме инновационной площадки	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Расширенный вариант библиотеки методических материалов
1.3.4	Создание электронного ресурса авторских, информационных и обучающих материалов (вебинары, презентации, видеосюжеты и др.) с размещением на сайте учреждения	В течение инновационной деятельности	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Вебинары, Видеосюжеты, Презентации и др.

4.	Материальные условия				
1.4.1	Оснастить развивающую предметно-пространственную среду игровыми материалами: • Приобретение игровых комплектов «МИР ГОЛОВОЛОМОК» • Разработка вариативных интеллектуальных игр	Ежегодно в течение инновационной деятельности	Руководитель рабочей группы	Заведующий Н. В. Буторина	Оснащенность необходимым количеством приобретаемых и разработанных комплектов для каждой группы участницы проекта
1.4.2	Организация условий в пространстве группового или специализированного помещения для размещения головоломок	К 1 сентября 2024г	Члены группы	Руководитель рабочей группы	Совершенствование игрового пространства
II. Организационно-педагогическая работа					
2.1.	Координационные совещания рабочей или инициативной / творческой и т.п. группы	Ежеквартально	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Протоколы заседаний
2.2	Семинар-совещание по проблемам организации деятельности инновационных площадок по теме "МИР ГОЛОВОЛОМОК" смарт-тренинг для дошкольников	В течение инновационной деятельности	Участники проекта	Научный руководитель инновационных площадок - И.И.Казунина	Анализ состояния инновационной площадки в ДОУ на момент ее открытия
2.3.	Консультации по проблемам использования головоломок в освоении нового образовательного инструмента «МИР ГОЛОВОЛОМОК» 1. "Игры-головоломки как средство интеллектуального развития детей дошкольного возраста" 2. "О роли головоломок в ДОУ «МИР ГОЛОВОЛОМОК» " смарт-тренинг для дошкольников	В течение учебного года	Педагогический коллектив, назначенные приказом педагоги	Руководитель рабочей группы	Материалы консультации
2.4.	Организация и проведение детско-взрослых интеллектуальных фестивалей, соревнований, клубов, квестов и т.п. с использованием игрового набора «МИР	Сентябрь, май	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Программа мероприятия (электронная ссылка на Интернет-ресурс)

	ГОЛОВОЛОМОК» с возможностью привлечения дошкольников, родителей, волонтеров) <i>Консультация для родителей «Мир головоломок для дошколят и их родителей»</i> <i>Игра "Умники и умницы»</i>				
2.5.	Проведение семинаров-практикумов, дискуссионных педагогических клубов для методической помощи в ходе реализации инновационной деятельности <i>1.Смарт –тренинг "Первые шаги в мир головоломок"</i> <i>2. Круглый стол по обмну опытом использование игр головоломок а различных видах деятельности.</i>	Сентябрь Июнь	Педагогический коллектив	Руководитель рабочей группы	Программа, ссылка и/или резолюция, решение
III. Экспертиза промежуточных результатов инновационной деятельности					
	Внутренняя экспертиза				
3.1.	- Комплексный мониторинг (профессиональных компетенций, предметной среды и др.) - Экспертиза эффективности педагогических инноваций и др. экспертные процедуры	Сентябрь 2024, май 2025	Рабочая группа	Руководитель рабочей группы	Аналитические материалы
3.2	- Проведение анкетирования (педагогов, родителей) - Гугл-опросы	Сентябрь 2024,май 2025	Педагоги, Родители	Рабочая группа	Аналитические материалы
IV. Информационные ресурсы					
4.1.	Интернет-ресурс, на котором размещается оперативная информация о деятельности инновационной площадки	В течение инновационной деятельности	Руководитель рабочей группы	Руководитель рабочей группы	Ссылка на информацию