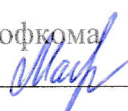





РОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
ИЖНЕТУРИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МАДОУ НТГО ДЕТСКИЙ САД «ЁЛОЧКА»

Утверждаю
Председатель профкома
Малинина Н.Л. 

Согласовано с заведующей
МАДОУ НТГО д/с «Ёлочка»
Буториной Н.В. 



План работы на 2020-2021 уч. год

№	Название мероприятия	Ответственный
Сентябрь		
1.	Оформить профсоюзный уголок	Профком
2.	Составление плана работы на 2020 – 2021 учебный год.	Председатель ППО
3.	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов Профсоюза	Профком
4.	Проведение сверки учёта членов Профсоюза.	Председатель ППО
5.	Подготовить мероприятие, посвященное «Дню дошкольного работника».	Профком
Октябрь		
1.	Подготовить и провести День пожилого человека.	Профком
2.	Принять участие в совещании председателей профкомов.	Председатель ППО
3.	Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих.	Председатель ППО
4.	Проверить правильность оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов).	Председатель ППО
Ноябрь		
1.	Проанализировать результативность проводимой работы по мотивации профсоюзного членства.	Председатель ППО
2.	Принять участие в совещании председателей профкомов.	Председатель ППО
3.	Составление и утверждение списка сотрудников на получение новогодних подарков.	Председатель ППО
Декабрь		
1.	Согласовать график отпусков работников	Председатель ППО
2.	Составить смету расходования профсоюзных средств на следующий год.	Профком
3.	Подготовка новогоднего праздника для работников и детей образовательного учреждения.	Профком